Ce document a été mis en ligne par l'organisme FormaV®.

Toute reproduction, représentation ou diffusion, même partielle, sans autorisation préalable, est strictement interdite.

Pour consulter tous nos sujets d'annales et corrigés du Bac Pro Coiffure, veuillez visiter :
bacprocoiffure.fr/annales-sujets-et-corriges

Corrigé du sujet d'examen - Bac Pro Coiffure - E4 - Langue vivante 1 (Allemand) - Session 2025

Correction de l'épreuve d'anglais - Baccalauréat Professionnel

Académie : (à compléter) **Session :** 2025
Épreuve : Anglais **Coefficient :** 2
Coefficient : 3 pour le BCP Commercialisation et Services en Restauration et Cuisine
Durée de l'épreuve : 1 heure

PARTIE 1 : COMPRÉHENSION DE L'ORAL

Objectif : Rendre compte, en français, de la compréhension d'un document vidéo.

Résumé demandé :
Les candidats doivent montrer qu'ils ont compris les points clés du documentaire sur le café de Londres qui attire des clients du monde entier. Ils doivent se concentrer sur les éléments suivants :

- **Attraction :** Expliquer pourquoi ce café est populaire, en mentionnant des aspects comme l'ambiance, les produits offerts, et l'expérience client.
- **Clientèle :** Comment le café attire des touristes et locaux, et ce qui les motive à le visiter.
- **Impact :** Mention de l'impact du café sur la culture locale et l'économie.

Correction :
Les candidats doivent écrire un texte structuré, en soulignant les idées principales mentionnées ci-dessus. Une bonne réponse doit refléter les thèmes abordés dans le document, utiliser du vocabulaire pertinent, et être suffisamment détaillée pour montrer une vraie compréhension du contenu. L'importance de l'expression claire et sans fautes de français sera évaluée.

PARTIE 2 : COMPRÉHENSION DE L'ÉCRIT

Objectif : Rendre compte, en français, des informations clés d'un texte sur le team building.

Résumé demandé :
Les candidats devront identifier et expliquer les points importants suivants du texte :

- **Définition :** Expliquer ce qu'est le team building et ses objectifs.
- **Activités :** Les types d'activités qui favorisent le team building.
- **Importance :** Pourquoi le team building est essentiel pour la cohésion d’une équipe.

Correction :
Les candidats doivent démontrer leur capacité à extraire les informations pertinentes du texte, en les reformulant de manière cohérente. Les réponses doivent inclure les éléments de définition, types d'activités, et l'importance du team building, tout en respectant une structure logique. Un langage clair et précis est attendu.

PARTIE 3 : EXPRESSION ÉCRITE

Objectif : Rédiger un texte en anglais sur l'un des deux sujets proposés.

Sujet 1 : Les candidats doivent expliquer les préparatifs pour un week-end à Londres ou dans une autre ville de leur choix, tout en persuadant un ami de les accompagner.

Démarche de rédaction :

- **Introduction :** Présenter la destination et l'idée générale du projet.
- **Préparatifs :** Dresser la liste des activités, monuments à visiter, restaurants, etc.
- **Argumentation :** Expliquer pourquoi ce voyage serait intéressant et amusant.
- **Conclusion :** Inviter l'ami à se joindre à eux.

Correction :
Les candidats doivent démontrer une bonne maîtrise de l'anglais écrit. Le texte doit être entre 100 et 120 mots, bien structuré, et comporter un vocabulaire approprié. L'utilisation de phrases simples mais correctes est essentielle pour une communication claire.

Sujet 2 : Les candidats doivent décrire un projet d'entreprise à Londres et expliquer leurs motivations.

Démarche de rédaction :

- **Introduction :** Présenter brièvement le projet.
- **Détails du projet :** Expliquer le type d'entreprise, ses objectifs, produits/services.
- **Motivations :** Justifier pourquoi ils souhaitent lancer ce projet, les besoins qu'il couvre.
- **Conclusion :** Résumer les avantages du projet et leur vision.

Correction :
Le texte doit également respecter la limite de mots et être bien organisé; la clarté et la précision des idées sont primordiales. Les étudiants doivent veiller à présenter un projet séduisant avec des motivations convaincantes.

Méthodologie et conseils

- **Gestion du temps :** Répartissez votre temps équitablement entre les trois parties et ne restez pas trop longtemps sur une seule question.
- **Lecture attentive :** Lisez attentivement les instructions et le texte pour bien comprendre ce qui est demandé avant de répondre.
- **Structuration :** Organisez vos réponses (intro, dev, conclusion) pour que votre logique soit clairement exposée.
- **Vocabulaire :** Utiliser un vocabulaire varié peut enrichir votre rédaction. N'hésitez pas à employer des synonymes.
- **Relecture :** Consacrez du temps à relire et corriger vos textes pour vérifier l'orthographe et la grammaire.

© FormaV EI. Tous droits réservés.

Propriété exclusive de FormaV. Toute reproduction ou diffusion interdite sans autorisation.

Copyright © 2026 FormaV. Tous droits réservés.

Ce document a été élaboré par FormaV© avec le plus grand soin afin d'accompagner chaque apprenant vers la réussite de ses examens. Son contenu (textes, graphiques, méthodologies, tableaux, exercices, concepts, mises en forme) constitue une œuvre protégée par le droit d'auteur.

Toute copie, partage, reproduction, diffusion ou mise à disposition, même partielle, gratuite ou payante, est strictement interdite sans accord préalable et écrit de FormaV©, conformément aux articles L.111-1 et suivants du Code de la propriété intellectuelle. Dans une logique anti-plagiat, FormaV© se réserve le droit de vérifier toute utilisation illicite, y compris sur les plateformes en ligne ou sites tiers.

En utilisant ce document, vous vous engagez à respecter ces règles et à préserver l'intégrité du travail fourni. La consultation de ce document est strictement personnelle.

Merci de respecter le travail accompli afin de permettre la création continue de ressources pédagogiques fiables et accessibles.